



## Stellenausschreibung

Das Amt Anklam-Land sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet eine/n

### **Sachbearbeiter allgemeine Bauverwaltung (m/w/d)**

für das Fachamt Gemeindeentwicklung und Liegenschaften.

*Der Aufgaben- und Verantwortungsbereich umfasst im Wesentlichen:*

- a) Tätigkeiten der allgemeinen Bauverwaltung
  - Erarbeitung von Stellungnahmen für Bauvorhaben Dritter
  - Beratung der Bürgermeister und Gemeindegremien in bautechnischen Angelegenheiten
  - Zuarbeit zur Haushaltsplanung in bautechnischen Angelegenheiten
- b) Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen im Bereich des Hoch- und Tiefbau
  - Mitwirkung beim Aufstellen von Ausschreibungsunterlagen für investive und wertunterhaltende Maßnahmen
  - Mitwirkung im Vergabeverfahren, bei der Vertragsgestaltung (Planung und Ausführung)
  - Überwachung der Bauarbeiten und Koordinierung von Leistungen verschiedener Auftragnehmer unterschiedlicher Gewerke
  - Aufmaß und Abrechnung der Baumaßnahmen
  - Kostenüberwachung und Rechnungsprüfung
  - Gewährleistungskontrolle

*Das bringen Sie mit:*

- eine erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (Diplom, Bachelor) im Bereich Bau- oder Ingenieurwesen; alternativ ein Bachelor- oder Fachhochschulabschluss der öffentlichen Verwaltung bzw. Verwaltungsfachwirt/-betriebswirt mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung im Aufgabenbereich bzw. Angestelltenlehrgang II
- alternativ Abschluss als staatlich geprüfter Techniker/-in oder Meister/-in im Bereich Hochbau
- Kenntnisse der gängigen Gesetze, Richtlinien, Normen im Bereich der Bauverwaltung und Vergabe
- Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten und Tätigkeit an beiden Verwaltungsstandorten Spantekow und Ducherow
- umfassende Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware (MS Office-Produkte) und die Bereitschaft sich weitere Softwareprogramme anzueignen
- ein überzeugendes Auftreten und gutes Ausdrucksvermögen in der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie selbständige Arbeitsweise, Engagement, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges

*Wir bieten Ihnen:*

- Eingruppierung auf der Grundlage der persönlichen Voraussetzungen bis zur EG 9 b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine sichere Zukunftsperspektive durch ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet

- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung sowie Zusatzaltersversorgung
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Möglichkeiten des Mobilen Arbeiten und Benefits
- umfangreiche Qualifizierungsangebote

Wenn Sie ein Teil von uns werden wollen und sich in den Anforderungen wiederfinden, dann bitten wir Sie um Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 04.01.2026 per Mail an [s.neideck@amt-anklam-land.de](mailto:s.neideck@amt-anklam-land.de) oder postalisch an das Amt Anklam-Land, Rebelower Damm 2, 17392 Spantekow.

Fragen zu den fachlichen Inhalten dieser Ausschreibung erteilt Frau Hasenjäger unter Tel. 039727/25058.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden im Rahmen des Schwerbehindertengesetzes bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist beizufügen.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. b und e der Datenschutzgrundverordnung i. V. m. § 10 Abs. 1. des Datenschutzgesetzes MV.



Heidschmidt  
Ltd. Verwaltungsbeamter